***ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA***
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

# PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE A.S. 2024-2025

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- **D.M. n. 741/2017** Esame di Stato nel I ciclo
- **Nota ministeriale** n. 0004155 del 07/02/2023
- **D.M. 14/2024** Decreto di adozione dei modelli di certificazione delle competenze
- **D.LGS. n. 62/2017** –Valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed

**PREMESSA**

Al termine del primo ciclo è previsto che gli alunni sostengano l'esame di Stato del primo ciclo di Istruzione. Esso si svolge nel periodo compreso tra il termine delle lezioni e il 30 giugno dell'anno scolastico di riferimento.

Il Dirigente Scolastico definisce e comunica al Collegio dei Docenti il calendario delle operazioni d'esame e in particolare le date di svolgimento di:

a. riunione preliminare della commissione
b. prove scritte
c. prova orale
d. eventuale sessione suppletiva d'esame
e. riunione plenaria da ratificare in sede di riunione preliminare della commissione

**REQUISITI DI AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO**

a) **FREQUENZA**: ¾ del monte ore salvo motivate deroghe approvate dal Collegio dei Docenti.
b) **Non essere incorsi in SANZIONI DISCIPLINARI** – D.P.R. N. 249, art. 4, c. 9 bis.
Con riferimento alle fattispecie di cui al comma 9, nei casi di recidiva, di atti di violenza grave, o comunque connotati da una particolare gravità tale da ingenerare un elevato allarme sociale, ove non siano esperibili interventi per un reinserimento responsabile e tempestivo dello studente nella comunità durante l'anno scolastico, la sanzione è costituita dall'allontanamento dalla comunità scolastica con l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato conclusivo del corso di studi o, nei casi meno gravi, dal solo allontanamento fino al termine dell'anno scolastico.
c) Aver svolto le prove INVALSI.

**VOTO DI AMMISSIONE**
**Art. 6, c. 5 del D.lgs. 62/2017**

Il voto di ammissione all'esame conclusivo del primo ciclo è espresso in decimi in sede di scrutinio finale dal consiglio di classe, considerando il **percorso scolastico** compiuto dall'alunna o dall'alunno e in conformità con i criteri e le modalità definiti dal collegio (si veda Allegato 1).
Nello specifico si tiene conto del percorso scolastico triennale, del rendimento e del comportamento nel triennio, verificando se alla luce dei voti e dei giudizi ci sia stato un progresso o un regresso.

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

## NON AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO

È DISPOSTA con delibera del Consiglio di classe se la valutazione del comportamento è inferiore a sei decimi (Legge 150/2024).
È CONSENTITA con adeguata motivazione e con delibera a maggioranza, in caso di mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in una o più discipline:

**a.** quando l'alunno, al termine dell'anno scolastico, abbia una parziale o mancata acquisizione degli obiettivi di apprendimento e ***gli interventi*** approntati dalla scuola *abbiano avuto un* ***esito non soddisfacente*** *o settoriale: indicativamente scrutinio finale con* sei insufficienze con voto cinque decimi oppure tre insufficienze con voto quattro decimi e altre due con voto cinque decimi.
**b.** quando l'alunno, al termine dell'anno scolastico, abbia una parziale o mancata acquisizione degli obiettivi di apprendimento in quattro o più discipline **e non abbia colto le opportunità di recupero** predisposte dagli insegnanti (ad esempio corsi di recupero, attività pomeridiane, compiti mirati ecc.): i*ndicativamente scrutinio finale con* sei insufficienze con voto cinque decimi.
**c.** quando l'alunno, al termine dell'anno scolastico, abbia una parziale o mancata acquisizione dei livelli di apprendimento in più discipline e **l'immaturità globale dello sviluppo rendano consigliabile la frequenza in un gruppo di alunni di età inferiore di un anno**.

## ESPLETAMENTO DELL'ESAME DI STATO

La Commissione d'esame è costituita da tutti gli insegnanti che impartiscono gli insegnamenti nelle classi Terze ed è articolata in sottocommissioni, una per ciascuna classe terza, composta dai docenti del Consiglio di classe.
È presieduta dal Dirigente Scolastico o da un docente collaboratore del dirigente, in caso di assenza o impedimento dello stesso.

ASSENZE DEI COMMISSARI: Se un docente dovesse essere assente **prima della seduta preliminare** e se la scuola ha il tempo necessario, il Dirigente Scolastico (non il Presidente della Commissione) nomina il sostituto, che può essere prioritariamente un docente in servizio nella scuola (della stessa materia del commissario assente o anche, in subordine, in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per quella determinata disciplina; vedi D.P.R. n. 362 del 14 maggio 1966, art. 8) e non impegnato negli esami, oppure, in sua mancanza, si procede con il ricorso alla supplenza temporanea.
Se invece l'assenza dovesse verificarsi **durante le operazioni d'esame**, è il Presidente a sostituire prioritariamente con un docente interno della stessa materia, che già fa parte della Commissione; se si prevedono serie difficoltà organizzative, in subordine si ricorre a un docente della scuola non impegnato negli esami (ovviamente della stessa disciplina del docente assente, oppure che sia in possesso di una abilitazione o titolo di studio che gli permetta l'accesso all'insegnamento della disciplina del commissario assente, anche se nella scuola è titolare di un'altra classe di concorso).

Se non c'è questa disponibilità, si ricorre alla nomina attraverso una supplenza temporanea, che sarà effettuata non dal Presidente, ma dal Dirigente Scolastico, il quale è giuridicamente competente a formalizzare il contratto di assunzione. La nomina sarà effettuata per i soli giorni d'impegno effettivo per gli esami.

Il Presidente individua un VICEPRESIDENTE GENERALE tra i commissari (normalmente il/la commissario/a più anziano/a) per la sua sostituzione in caso di non prevedibile necessità.
Il Presidente individua un SEGRETARIO della Commissione.

La Commissione individua gli eventuali STRUMENTI che le alunne e gli alunni possono utilizzare nello svolgimento delle prove scritte, dandone preventiva comunicazione ai candidati.

La commissione stabilisce la DURATA DELLE PROVE; il presente protocollo fornisce una proposta che va ratificata nella riunione preliminare. La commissione definisce il calendario delle PROVE ORALI

La Commissione definisce le modalità organizzative per lo svolgimento delle prove d'esame per le alunne e gli alunni con disabilità certificata, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con disturbo specifico di apprendimento certificato ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, di cui al successivo articolo 14. (D.M. n. 741/2017).

Di fatto, la Commissione, in sede preliminare ADOTTA il presente protocollo.

**SOTTOCOMMISSIONI**
La Commissione è suddivisa in tante sottocommissioni quante sono le classi da esaminare; ciascuna è presieduta da un **vicepresidente,** di norma il coordinatore di classe**.**

**LUOGO DI SVOLGIMENTO**
PROVE SCRITTE
Piano Terra: le prove si svolgeranno in uno spazio che permetta un sereno svolgimento della prova alle due classi riunite, per i plessi di Agna, Codevigo e Correzzola dove sono presenti due sezioni e comunque in spazi ampi che permettano di disporre i banchi singoli lungo le pareti.
COLLOQUIO ORALE: in un'aula individuata in ogni singolo plesso.

**DURATA DELLE PROVE**
1. Prova di italiano: quattro ore
2. Prova logico matematica: tre ore
3. Prova di Lingua: tre ore: un'ora e quindici minuti prova di inglese, quindici minuti aggiuntivi, un'ora e quindici minuti seconda lingua comunitaria, quindici minuti aggiuntivi.
4. Colloquio: trenta minuti per candidato (comprese le operazioni burocratiche)

**MODALITÀ DELL'ESAME**

**A) PROVA SCRITTA** relativa alle competenze di **ITALIANO** come disciplinata dal D.M. n. 741/17, art. 7.
La prova deve accertare: la padronanza della lingua, la capacità di espressione personale, il corretto e appropriato uso della lingua, la coerente e organica esposizione del pensiero.
La Commissione predispone almeno **tre terne di tracce**, riferite alle seguenti tipologie:
1. Testo narrativo o descrittivo (Tipologia A)
2. Testo argomentativo (Tipologia B)
3. Comprensione e sintesi di un testo (Tipologia C)

Nella valutazione si terrà conto delle seguenti competenze:

- Padronanza della lingua
- Capacità di espressione personale
- Corretto e appropriato uso della lingua
- Coerente e organica espressione del pensiero

Il giorno della prova due candidati, scelti dal Presidente, sorteggiano la terna di tracce.

Griglia di valutazione della prova scritta di Italiano: si veda Allegato 2.

**B) PROVA SCRITTA** relativa alle competenze **LOGICO-MATEMATICHE** come disciplinata dal D.M. n. 741/17, art. 8.
La prova deve accertare la capacità di rielaborazione e di organizzazione delle conoscenze, delle abilità e delle competenze nelle seguenti aree:
Numeri, Spazio e figure, Relazioni e funzioni, Dati e previsioni
La Commissione predispone almeno **tre tracce** riferite alle seguenti tipologie:

1. Problemi articolati su una o più richieste
2. Quesiti a risposta aperta

Se vengono posti più problemi o quesiti, le relative soluzioni non devono essere dipendenti una dall'altra.

Nella valutazione si terrà conto di:

- Conoscenza e applicazione di regole in ambito aritmetico, geometrico ed algebrico
- Procedimento risolutivo e correttezza di calcolo
- Completezza della risoluzione
- Uso dei linguaggi specifici

Il giorno della prova due candidati, scelti dal Presidente, sorteggiano la terna di tracce.

Griglia di valutazione della prova scritta di Matematica: si veda Allegato 3.

**C) PROVA SCRITTA** relativa alle competenze di **LINGUE STRANIERE** come disciplinata dal D.M. n. 741/17, art. 9.
La prova è unica, suddivisa in due sezioni: Inglese e Francese.
La prova deve accertare le competenze di comprensione e produzione scritta riferite ai livelli A2 per la lingua inglese e A1 per la seconda lingua comunitaria (framework europeo).
La commissione propone **tre tracce** che devono accertare le seguenti competenze:

- Comprensione del testo
- Uso delle funzioni morfosintattiche
- Produzione scritta

Le tracce, che possono essere anche tra loro combinate, si riferiscono a:

1. questionario di comprensione di un testo
2. completamento, riscrittura o trasformazione di un testo
3. elaborazione di un dialogo
4. lettera o e-mail personale
5. sintesi di un testo.

Il giorno della prova due candidati, scelti dal Presidente, sorteggiano la terna di tracce.

Griglia di valutazione della prova scritta di Lingue straniere: si veda Allegato 4.

**D) COLLOQUIO** come disciplinato dal D.M. n. 741/17, art. 10.
Il colloquio deve valutare il livello di acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze descritte nel Profilo Finale dello studente previste dalle Indicazioni Nazionali per il curricolo.
È condotto collegialmente con particolare attenzione a:

- Capacità di argomentazione
- Capacità di risoluzione di problemi
- Capacità di pensiero critico e riflessivo
- Capacità di collegamento organico e significativo tra le varie discipline.

Nel corso del colloquio è accertato anche il livello di padronanza delle competenze connesse all'insegnamento trasversale di EDUCAZIONE CIVICA.

Griglia di valutazione del colloquio si veda Allegato 5)

**MODALITÀ ESPLETAMENTO COLLOQUIO**
**Corso ordinario:**

- Il colloquio interdisciplinare prende avvio dalla disciplina assegnata allo/a studente/essa inerente al percorso di studi dell'anno scolastico in corso.
- Gli argomenti affrontati devono includere l'Educazione Civica.
- La sottocommissione può rivolgere al candidato domande di approfondimento restando nell'ambito dei contenuti trattati nel corrente anno scolastico.

**CANDIDATI NELLA CONDIZIONE DI DISABILITÀ E CON DSA**

- Gli alunni nella condizione di disabilità (L. 104/92) svolgono gli esami di Stato ai sensi dell'art. 14 del D.M. 741/17, cc. 1- 5.
  La sottocommissione, se necessario, predispone delle PROVE DIFFERENZIATE sulla base del Piano Educativo Individualizzato degli alunni interessati, che vengono svolte con l'aiuto di tutti gli ausili necessari utilizzati abitualmente nel corso dell'anno. Le prove hanno valore equivalente a quelle ordinarie al fine del superamento dell'Esame di Stato.
- Agli alunni con disabilità che, per gravità, non sostengono le prove ordinarie o differenziate viene rilasciato un *attestato di credito formativo* che è titolo per l'iscrizione alla Scuola Secondaria di I grado, ai soli fini del riconoscimento di altri crediti formativi.
- Agli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (L. 170/2010), a seconda del loro Piano Didattico Personalizzato, la Commissione può riservare tempi più lunghi e/o consentire l'utilizzo di strumenti compensativi, sia nelle prove scritte sia durante il colloquio orale.

**VALUTAZIONE FINALE**
Ai sensi dell'art. 13 del D.M. 741/17, la sottocommissione propone la valutazione finale in decimi degli alunni, che viene ratificata nella riunione plenaria finale dalla commissione.

**Voto finale:**

- Prima si calcola la media dei voti delle singole prove scritte e del colloquio, senza arrotondamenti all'unità superiore o inferiore.
- Poi si fa la media tra la media ottenuta dalle prove d'esame e il voto di ammissione, con arrotondamento per eccesso o per difetto.

CANDIDATI PRIVATISTI: il voto finale è determinato dalla media dei voti degli scritti e del colloquio (non hanno il voto di ammissione).

***ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA***
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**ATTRIBUZIONE DELLA LODE**
La lode viene proposta in fase di scrutinio della sottocommissione esaminante, tenendo conto delle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio e degli esiti delle prove d'esame.
In sede di riunione Plenaria Finale la Commissione attribuisce ALL'UNANIMITÀ la lode secondo i criteri approvati nel Collegio dei Docenti, come segue:

- Voto di ammissione: dieci decimi.
- Esito delle prove d'esame con media non inferiore a dieci decimi.
- Ottimo livello di competenza nelle dimensioni sociali e civiche nel corso del triennio, con particolare riferimento alle valutazioni del comportamento nel triennio.

**COMUNICAZIONE ESITO DELL'ESAME**
L'esito dell'esame è pubblicato tramite l'affissione dei tabelloni presso l'Istituto scolastico (con la dicitura DIPLOMATO).
Il mancato superamento viene indicato con la dicitura NON DIPLOMATO (D.M. n. 64 del 14/03/2022).
Per la tutela degli alunni con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento, nell'esplicitazione del voto finale non si fa menzione dell'eventuale modalità di svolgimento dell'esame, né nelle tabelle affisse né nel diploma finale.

**ALUNNI PRIVATISTI**
Gli alunni privatisti presentano domanda entro il 20 Marzo (D.M. 741/2017 art. 3). Svolgono la prova INVALSI.
La valutazione finale è determinata dalla media dei voti attribuiti alle prove scritte e al colloquio, la prova si intende superata se il candidato privatista consegue una valutazione finale di almeno sei decimi.

**PROVE STANDARDIZZATE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE - INVALSI**
Gli alunni partecipano alle prove standardizzate nazionali di italiano, matematica e inglese previste dall'art. 7 del D.lgs. n. 62/2017.
La partecipazione alle prove è requisito per l'ammissione all'esame di stato (art. 7, c. 4, D.lgs. 62/2017)
La CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE (D.M. 742/2017, art. 2 – D.M. 14/2024, art. 4) è redatta durante lo scrutinio finale.
La certificazione è integrata da una sezione, predisposta e redatta a cura di INVALSI, che descrive i livelli conseguiti nelle prove nazionali di italiano, matematica.
La certificazione è altresì integrata da una ulteriore sezione, predisposta e redatta a cura di INVALSI, che certifica le abilità di comprensione e uso della lingua inglese ad esito della prova scritta nazionale.
Agli alunni privatisti non si rilascia certificazione delle competenze.

**Allegati**

1. Rubrica voto di ammissione
2. Criteri di valutazione della prova scritta di italiano
3. Griglia di valutazione della prova scritta di matematica
4. Griglia di valutazione della prova scritta di lingue straniere
5. Criteri di valutazione dell'esposizione orale
6. Criteri di valutazione delle prove scritte e dell'esposizione orale degli alunni con disabilità.
7. Certificazione delle Competenze

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 1 - RUBRICA VOTO DI AMMISSIONE**

| CRITERIO | VOTO |
|---|---|
| Conoscenze complete, organiche, particolarmente approfondite, senza errori, ottima capacità di comprensione e di analisi, corretta ed efficace applicazione di concetti, regole e procedure anche in situazioni nuove, orientamento sicuro nell'analisi e nella soluzione di un problema con risultati esaurienti, esposizione fluida, rigorosa, ricca e ben articolata con uso di terminologia corretta e varia e linguaggio specifico appropriato, sicurezza e competenza nell'utilizzare le strutture morfosintattiche, autonomia di sintesi, di organizzazione e di rielaborazione delle conoscenze acquisite con apporti critici originali e creativi, capacità di operare collegamenti tra discipline e di stabilire relazioni | **10** |
| Conoscenze ampie, complete e approfondite, apprezzabile capacità di comprensione e di analisi, efficace applicazione di concetti, regole e procedure anche in situazioni nuove, orientamento sicuro nell'analisi e nella soluzione di un problema con risultati soddisfacenti, esposizione chiara, precisa, ricca e ben articolata con uso di terminologia corretta e varia e linguaggio specifico appropriato, competenza nell'utilizzare le strutture morfosintattiche, autonomia di sintesi e di rielaborazione delle conoscenze acquisite con apporti critici, capacità di operare collegamenti tra discipline. | **9** |
| Conoscenze ampie, complete e approfondite, apprezzabile capacità di comprensione e di analisi, efficace applicazione di concetti, regole e procedure anche in situazioni nuove, orientamento sicuro nell'analisi e nella soluzione di un problema con risultati soddisfacenti, esposizione chiara, precisa, ricca e ben articolata con uso di terminologia corretta e varia e linguaggio specifico appropriato, competenza nell'utilizzare le strutture morfosintattiche, autonomia di sintesi e di rielaborazione delle conoscenze acquisite con apporti personali, capacità di operare collegamenti tra discipline. | **8** |
| Conoscenze generalmente complete e sicure, adeguata capacità di comprensione e di analisi, discreta applicazione di concetti, regole e procedure, orientamento sicuro nell'analisi e nella soluzione di un problema con risultati largamente sufficienti, esposizione chiara e sostanzialmente corretta con uso di terminologia appropriata e discretamente varia, ma con qualche carenza nel linguaggio specifico, sufficiente correttezza ortografica e grammaticale, parziale autonomia di sintesi e di rielaborazione delle conoscenze acquisite | **7** |
| Conoscenze semplici e sostanzialmente corrette dei contenuti disciplinari più significativi, elementare ma pertinente capacità di comprensione e di analisi, accettabile e generalmente corretta applicazione di concetti, regole e procedure, si orienta, se guidato, nell'analisi e nella soluzione di un problema, esposizione semplificata sostanzialmente corretta con qualche errore a livello linguistico e grammaticale, lessico povero ma appropriato, imprecisione nell'effettuare sintesi con qualche spunto di autonomia di rielaborazione delle conoscenze acquisite. | **6** |
| Conoscenze generiche e parziali, limitata capacità di comprensione e di analisi, modesta applicazione di concetti, regole e procedure, orientamento difficoltoso e incerto nell'analisi e nella soluzione di un problema, esposizione non sempre lineare e coerente, errori a livello grammaticale, bagaglio minimo di conoscenze lessicali con uso della lingua appena accettabile, scarsa autonomia di rielaborazione delle conoscenze acquisite | **5** |
| Conoscenze frammentarie e incomplete, stentata capacità di comprensione e di analisi, difficoltosa applicazione di concetti, regole e procedure, esposizione superficiale e carente, gravi errori a livello grammaticale, povertà lessicale con utilizzo di termini ripetitivi e generici non appropriati ai linguaggi delle singole discipline. | **4** |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI ITALIANO**

**RUBRICA VALUTAZIONE PROVA DI ITALIANO**
(Eventuali modifiche devono essere approvate dalla Commissione nella seduta Preliminare)

| **Voto** | **TIPOLOGIE A (Testo narrativo e descrittivo) e B (Testo argomentativo)**<br><br>**CRITERI** |
|---|---|
| **4-5** | Produce testi poveri nel contenuto, poco coerenti, con scorrettezze nella forma, nella grammatica e all'ortografia.<br>L'uso del lessico non è appropriato. |
| **6** | Produce testi dal contenuto essenziale e coerente, con qualche scorrettezza ortografica e morfosintattica.<br>Utilizza un lessico semplice, ma sufficientemente appropriato (Abilità di base) |
| **7** | Produce testi dal contenuto semplice**,** ma completo e coerente, abbastanza corretto dal punto di vista morfosintattico e ortografico.<br>L'uso del lessico è, nel complesso, appropriato. |
| **8** | Produce testi dal contenuto completo ed esauriente, corretto dal punto di vista morfosintattico e ortografico.<br>L'uso del lessico è appropriato. |
| **9** | Produce testi dal contenuto ricco e coerente, corretto nella morfosintassi e nell'ortografia.<br>L'uso del lessico è vario ed appropriato. |
| **10** | Produce testi dal contenuto originale, ricco, chiaro e ben approfondito, corretto nella forma, nella sintassi e nell'ortografia.<br>L'uso del lessico è vario ed appropriato. |

| **TIPOLOGIE A (Testo narrativo e descrittivo) e B (Testo argomentativo)**<br><br>**INDICATORI/DESCRITTORI** | **Voto** |
|---|---|
| **1. Ricchezza ed organizzazione di contenuto** | |
| **2. Tipologia testuale** | |
| **3. Aderenza alla traccia** | |
| **4. Correttezza morfosintattica** | |
| **5. Lessico** | |
| **VALUTAZIONE COMPLESSIVA** | |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

| Voto | Tipologia C (Sintesi di un brano) - CRITERI |
|---|---|
| **4-5** | Gli elementi che caratterizzano un riassunto non sono sempre rispettati, la comprensione è parziale e incerta.<br>Organizza il testo e i contenuti con poca coerenza; emergono errori orto-morfosintattici e il registro non è appropriato. |
| **6** | Sono presenti gli elementi fondamentali che caratterizzano un riassunto, la comprensione del testo è corretta.<br>Organizza il testo e i contenuti in modo abbastanza adeguato; utilizza una morfosintassi e un registro sufficientemente corretti. |
| **7** | Sono rispettati gli elementi che caratterizzano il riassunto, la comprensione del testo è corretta. Organizza il testo e i contenuti adeguatamente; la morfosintassi e il registro sono abbastanza corretti. |
| **8-9** | Gli elementi che caratterizzano un riassunto sono utilizzati in modo adeguato; la comprensione del testo è completa.<br>Organizza con coerenza i contenuti e il testo; la morfosintassi è corretta e il registro è appropriato. |
| **10** | Gli elementi che caratterizzano un riassunto sono utilizzati in modo pertinente ed efficace; la comprensione del testo è completa e coerente.<br>La morfosintassi è corretta, il registro è vario ed appropriato. |

| **TIPOLOGIA C (Sintesi di un brano)**<br><br>**INDICATORI/DESCRITTORI** | **Voto** |
|---|---|
| **1. Capacità di sintesi** | |
| **2. Organizzazione del testo** | |
| **3. Correttezza morfosintattica** | |
| **4. Lessico** | |
| **VALUTAZIONE COMPLESSIVA** | |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 3 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI MATEMATICA**

| | |
|---|---|
| Conosce in modo completo e approfondito i contenuti e li rielabora autonomamente. Ha padronanza dei procedimenti di calcolo e affronta i problemi in modo critico e analitico. Sa codificare e decodificare messaggi in linguaggi diversi. | **10** |
| Conosce in modo completo i contenuti e i procedimenti di calcolo.<br>Affronta con sicurezza situazioni problematiche ed applicazioni.<br>Comprende e usa con proprietà i linguaggi scientifici. | **9** |
| Conosce i contenuti in modo abbastanza completo e applica correttamente le tecniche di calcolo. Organizza i procedimenti risolutivi di problemi non complessi.<br>Usa con proprietà i linguaggi scientifici. | **8** |
| Conosce i contenuti in modo quasi completo e applica abbastanza correttamente le tecniche di calcolo. Organizza i procedimenti risolutivi di problemi non complessi.<br>Usa in modo adeguato il linguaggio grafico e simbolico. | **7** |
| Conosce gli elementi specifici della disciplina in modo essenziale.<br>Applica le regole, le formule e i procedimenti fondamentali in maniera sostanzialmente corretta. Identifica solo alcune procedure di risoluzione dei problemi.<br>Usa il linguaggio grafico e simbolico in modo poco appropriato. | **6** |
| Conosce gli elementi specifici della disciplina in modo superficiale e frammentario.<br>È molto incerto nell'uso delle tecniche del calcolo e identifica solo poche procedure di risoluzione anche di semplici problemi.<br>Comprende e usa il linguaggio specifico in modo limitato. | **5** |
| Conosce gli elementi specifici della disciplina in modo lacunoso.<br>Le regole, le formule e i procedimenti anche semplici risultano non applicati. Le procedure di risoluzione dei problemi sono improprie.<br>Incontra gravi difficoltà nel comprendere i linguaggi specifici. | **4** |

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DI LINGUE STRANIERE (Inglese - Francese)**

| **CRITERI DI VALUTAZIONE E VOTI PER LA CORREZIONE DEL QUESTIONARIO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **COMPRENSIONE DEL TESTO** | | **CHIAREZZA ESPOSITIVA** | | **RIELABORAZIONE PERSONALE DELLE RISPOSTE** | |
| INDICATORI | VOTO | INDICATORI | VOTO | INDICATORI | VOTO |
| Completa | **10/10** | Forma chiara e corretta; lessico appropriato | **10/10** | Originale, ricca, personale | **10/10** |
| Quasi completa | **9/10** | Forma chiara e corretta; lessico generalmente appropriato | **9/10** | Significativa e approfondita | **9/10** |
| Analitica | **8/10** | Forma generalmente chiara e corretta | **8/10** | Adeguata | **8/10** |
| Discreta | **7/10** | Forma abbastanza chiara e corretta | **7/10** | Accettabile | **7/10** |
| Essenziale | **6/10** | Forma nel complesso chiara e corretta | **6/10** | Semplice | **6/10** |
| Parziale | **5/10** | Forma non sempre corretta | **5/10** | Limitata | **5/10** |
| Scarsa | **4/10** | Forma scorretta | **4/10** | Scarsa | **4/10** |

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 5 Criteri di valutazione dell'esposizione orale**

**DESCRITTORI PER LA VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO**

| | |
|---|---|
| **10** | Il candidato ha argomentato in modo personale, chiaro, creativo e comunicativo, con collegamenti significativi ed efficaci. Ha affrontato la prova orale con responsabilità e autonomia, dimostrando di esporre le proprie conoscenze con pensiero critico. Ha formulato ragionamenti efficaci e accurati, volti a superare i problemi in modo originale e autonomo. Ha raggiunto un livello di padronanza avanzato nelle competenze di Educazione Civica. |
| **9** | Il candidato ha argomentato in modo personale e chiaro, con collegamenti efficaci. Ha affrontato la prova orale con autonomia, dimostrando pensiero critico nell'esposizione delle proprie conoscenze. Ha formulato ragionamenti efficaci, volti a superare i problemi in modo autonomo. Ha raggiunto un livello di padronanza avanzato nelle competenze di Educazione Civica. |
| **8** | Il candidato ha argomentato in modo organico e significativo, con collegamenti pertinenti. Ha affrontato la prova orale dimostrando autonomia ed esponendo con chiarezza le proprie conoscenze. Ha formulato ragionamenti corretti, volti a superare i problemi in modo sicuro. Ha raggiunto un livello di padronanza intermedio nelle competenze di Educazione Civica. |
| **7** | Il candidato ha esposto con ordine, argomentando abbastanza correttamente con collegamenti apprezzabili. Ha affrontato in modo controllato la prova orale riferendo in modo chiaro le proprie conoscenze. Ha formulato ragionamenti corretti in contesti noti, volti a superare adeguatamente i problemi. Ha raggiunto un livello di padronanza intermedio nelle competenze di Educazione Civica. |
| **6** | Il candidato ha argomentato in modo sufficientemente corretto operando semplici collegamenti. Ha affrontato la prova orale con qualche insicurezza, rendendo evidenti solo in parte le proprie conoscenze. Ha formulato ragionamenti generalmente adeguati in contesti noti, volti a superare semplici problemi. Ha raggiunto un livello base di padronanza nelle competenze di Educazione Civica. |
| **5** | Il candidato si è espresso con difficoltà e solo se guidato. Ha affrontato la prova orale in modo frammentario. Anche se guidato non sempre è stato in grado di formulare collegamenti tra gli argomenti e/o ragionamenti corretti. Ha raggiunto un livello iniziale di padronanza nelle competenze di Educazione Civica. |
| **4** | Il candidato, anche se guidato, si è espresso in modo non sempre corretto. Ha affrontato la prova in modo scarsamente efficace. Non ha formulato collegamenti tra gli argomenti. Il livello di padronanza nelle competenze di Educazione civica è ancora in via di sviluppo. |
| **VOTO ATTRIBUITO __ / 10** | |

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 6 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE E DELL'ESPOSIZIONE ORALE DEGLI ALUNNI CON DISABILITÀ (CERTIFICAZIONE L.104/92)**

La valutazione delle prove scritte terrà conto della situazione generale dell'alunno e del percorso effettuato durante il triennio, nel rispetto degli obiettivi condivisi nel PEI. Prenderà in considerazione la situazione di partenza e gli sviluppi raggiunti, nel rispetto delle caratteristiche emozionali e dei vissuti dell'alunno.

**PROVA SCRITTA DI ITALIANO**

**TIPOLOGIA A (Testo narrativo o descrittivo) e B (Testo argomentativo)**

| **PUNTEGGIO** | **PERTINENZA ALLA TRACCIA** | **AUTONOMIA NELL'ESECUZIONE** | **ORGANICITÀ E COERENZA** | **CORRETTEZZA, ORTOGRAFIA, SINTASSI, LESSICO** | |
|---|---|---|---|---|---|
| **4** | Conoscenza completa dell'argomento | In piena autonomia | Coerente, formulato con piena adesione alle tipologie testuali | Forma corretta e proprietà di linguaggio | |
| **3** | Conoscenza buona dell'argomento | Parzialmente guidato | Coerente alle richieste, formulato con discreta adesione alle tipologie testuali | Forma corretta e lessico adeguato | |
| **2** | Conoscenza elementare dell'argomento | Guidato | Nel complesso coerente, ma formulato con qualche incertezza nelle tipologie testuali | Forma abbastanza corretta e lessico semplice | |
| **1** | Conoscenza approssimata dell'argomento | Totalmente guidato e non collaborativo | Poco corretto e formulato in maniera generica | Forma parzialmente corretta e lessico elementare | |
| Punti | | | | | ...../16 |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**TIPOLOGIA C (Comprensione del testo)**

| **PUNTEGGIO** | **COMPLETEZZA PROVA** | **COMPRENSIONE DEL TESTO** Le informazioni del testo fornito sono: | **AUTONOMIA NELL'ESECUZIONE** | **CORRETTEZZA LINGUISTICA** Nella forma e nell'uso della lingua, le risposte presentano: | |
|---|---|---|---|---|---|
| **4** | Ha completato la prova nei tempi previsti e con atteggiamento laborioso | Rilevate in ogni aspetto | In piena autonomia | Un andamento lineare e corretto | |
| **3** | Ha completato la prova nei tempi previsti | In gran parte rilevate | Parzialmente guidato | Saltuari e lievi errori | |
| **2** | Ha completato la prova ma non completamente | Rilevate solo negli aspetti fondamentali | Guidato | Alcuni errori | |
| **1** | Non ha completato la prova | Non gran parte non rilevate | Totalmente guidato e non collaborativo | Frequenti errori | |
| Punti | | | | | ...../16 |

TABELLA DI CONVERSIONE DEL PUNTEGGIO ITALIANO

| VOTO | PUNTI |
|---|---|
| 10 | 16 |
| 9 | Da 14 a 15 |
| 8 | Da 12 a 13 |
| 7 | Da 8 a 11 |
| 6 | Da 4 a 7 |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**PROVA SCRITTA DI MATEMATICA**

| **INDICATORI** | **LIVELLI** | **MISURAZIONE** |
|---|---|---|
| Conoscenza e applicazione di regole in ambito aritmetico, geometrico e algebrico | • Piene e complete<br>• Corrette<br>• Non del tutto corrette<br>• Essenziali | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| Procedimento risolutivo e correttezza di calcolo | • Esatto<br>• Adeguato<br>• Inadeguato<br>• Parziale | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| Autonomia nella comprensione della consegna e nello svolgimento dell'esercizio | • In piena autonomia sia nella comprensione che nello svolgimento dell'esercizio<br>• Parzialmente guidato<br>• Guidato<br>• Totalmente guidato e non collaborativo | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| Uso dei linguaggi specifici | • Preciso<br>• Pertinente<br>• Congruo<br>• Essenziale | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| **Punti** | | …… /16 |

**TABELLA DI CONVERSIONE DEL PUNTEGGIO MATEMATICA**

| VOTO | PUNTI |
|---|---|
| 10 | 16 |
| 9 | Da 14 a 15 |
| 8 | Da 12 a 13 |
| 7 | Da 8 a 11 |
| 6 | Da 4 a 7 |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**PROVA SCRITTA DELLA PRIMA E SECONDA LINGUA COMUNITARIA (INGLESE - FRANCESE)**

| **INDICATORI** | ***DESCRITTORI*** | ***MISURAZIONI*** |
|---|---|---|
| **Autonomia nell'esecuzione** | • Ha portato a termine la consegna in totale autonomia<br>• Ha portato a termine la consegna in parziale autonomia<br>• Ha portato a termine la consegna con qualche suggerimento da parte dell'insegnante<br>• Ha portato a termine la consegna guidato dall'insegnante | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| **Completezza prova** | • Ha completato la prova nei tempi previsti e con atteggiamento laborioso<br>• Ha completato la prova<br>• Ha completato la prova ma non completamente<br>• Non ha completato la prova | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| **Comprensione del testo** | • Ha compreso pienamente il testo e le consegne<br>• Ha compreso bene il testo<br>• Ha compreso parzialmente il testo<br>• Non ha compreso il testo | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| **Esecuzione corretta della produzione scritta** | • Ha compreso bene tutte le consegne<br>• Ha svolto tutti gli esercizi previsti<br>• Ha svolto solo alcuni esercizi<br>• Non ha prodotto alcun esercizio scritto | • **4**<br>• **3**<br>• **2**<br>• **1** |
| Punti | | ...../16 |

**TABELLA DI CONVERSIONE DEL PUNTEGGIO LINGUE STRANIERE**

| VOTO | PUNTI |
|---|---|
| 10 | 16 |
| 9 | Da 14 a 15 |
| 8 | Da 12 a 13 |
| 7 | Da 8 a 11 |
| 6 | Da 4 a 7 |

**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**COLLOQUIO**

La valutazione del colloquio terrà conto della situazione generale dell'alunno e del percorso effettuato durante il triennio, nel rispetto degli obiettivi condivisi nel PEI. Prenderà in considerazione la situazione di partenza e gli sviluppi raggiunti, nel rispetto delle caratteristiche emozionali e dei vissuti dell'alunno. Partendo da una tematica scelta dall'alunno si valuterà la prova orale secondo i seguenti criteri evidenziati nella tabella:

| **CRITERI DI VALUTAZIONE** | **DESCRITTORI** | **PUNTEGGIO** |
|---|---|---|
| CAPACITÀ DI ARGOMENTAZIONE | Argomenta in maniera sicura; usa un linguaggio appropriato; espone in modo chiaro e autonomo; la conoscenza degli argomenti è completa. | **4** |
| | Argomenta in maniera abbastanza sicura; usa un linguaggio semplice, espone in modo chiaro; la conoscenza degli argomenti è abbastanza completa. | **3** |
| | Argomenta con qualche incertezza; usa un linguaggio essenziale; la conoscenza degli argomenti è adeguata. | **2** |
| | Argomenta con qualche insicurezza ma con un linguaggio semplice/essenziale, espone in modo non sempre chiaro; la conoscenza degli argomenti è accettabile. | **1** |
| RISOLUZIONE DI PROBLEMI | Si pone domande rispetto alle situazioni; cerca soluzioni utilizzando le proprie conoscenze. | **4** |
| | Si pone domande rispetto alle situazioni; cerca soluzioni utilizzando quasi sempre le proprie conoscenze. | **3** |
| | Si pone domande rispetto alle situazioni conosciute, cerca soluzioni in situazioni note. | **2** |
| | Si pone semplici domande e cerca soluzioni dietro la sollecitazione dell'insegnante. | **1** |
| PENSIERO CRITICO E RIFLESSIVO | Rielabora in modo personale le conoscenze acquisite. Individua relazioni tra gli argomenti; rielabora in modo personale conoscenze non complesse. | **4** |
| | Individua relazioni tra gli argomenti noti; propone valutazioni personali se sollecitato; rielabora le conoscenze in modo adeguato. | **3** |
| | Propone alcuni semplici valutazioni personali se sollecitato; rielabora le conoscenze in modo generico. | **2** |
| | Esprime valutazioni personali solo se sollecitato e la rielaborazione non è sempre adeguata o avviene solo se guidato. | **1** |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

| | | | |
|---|---|---|---|
| COLLEGAMENTO TRA LE VARIE DISCIPLINE DI STUDIO | Collega le discipline in modo significativo | **4** | |
| | Collega le discipline in modo adeguato | **3** | |
| | Collega la maggior parte delle discipline in modo semplice | **2** | |
| | Collega alcune discipline in modo semplice, con la guida dell'insegnante | **1** | |
| Punti | | | ...../16 |

**TABELLA DI CONVERSIONE DEL PUNTEGGIO COLLOQUIO ORALE**

| VOTO | PUNTI |
|---|---|
| 10 | 16 |
| 9 | Da 14 a 15 |
| 8 | Da 12 a 13 |
| 7 | Da 8 a 11 |
| 6 | Da 4 a 7 |

***ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA***
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

**Allegato n. 7 - RUBRICA PER LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

Istituzione scolastica

**CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**
**AL TERMINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE**

**SI CERTIFICA**

che l'alunno/a … ……, nato/a a …… (prov. ……) il ……..., ha raggiunto, al termine del primo ciclo di istruzione, i livelli di competenza di seguito illustrati.
**(*)**

**Livello Indicatori esplicativi**

***A – Avanzato*** L'alunno/a svolge compiti e risolve problemi complessi, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità; propone e sostiene le proprie opinioni e assume in modo responsabile decisioni consapevoli.
***B – Intermedio*** L'alunno /a svolge compiti e risolve problemi in situazioni nuove, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità acquisite.
***C – Base*** L'alunno/a svolge compiti semplici anche in situazioni nuove, mostrando di possedere conoscenze e abilità fondamentali e di saper applicare basilari regole e procedure apprese.
***D – Iniziale*** L'alunno/a, se opportunamente guidato/a, svolge compiti semplici in situazioni note.

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

| **COMPETENZA CHIAVE** | **COMPETENZE AL TERMINE DEL PRIMO CICLO DI ISTRUZIONE** | **LIVELLO*** |
|---|---|---|
| **Competenza alfabetica funzionale** | Padroneggiare la lingua di scolarizzazione in modo da comprendere enunciati di una certa complessità, esprimere le proprie idee, adottare un registro linguistico appropriato alle diverse situazioni. | |
| **Competenza multilinguistica** | Utilizzare la lingua inglese a livello elementare in forma orale e scritta (comprensione orale e scritta, produzione scritta e produzione/interazione orale) in semplici situazioni di vita quotidiana relative ad ambiti di immediata rilevanza e su argomenti familiari e abituali, compresi contenuti di studio di altre discipline (Livello A2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)<br>Riconoscere le più evidenti somiglianze e differenze tra le lingue e le culture oggetto di studio | |
| | Utilizzare una seconda lingua comunitaria* a livello elementare in forma orale e scritta (comprensione orale e scritta, produzione scritta e produzione/interazione orale) in semplici situazioni di vita quotidiana in aree che riguardano bisogni immediati o argomenti molto familiari (Livello A1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue)<br>*<br>specificare la lingua: Lingua……. | |
| **Competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria** | Utilizzare le conoscenze matematiche e scientifico-tecnologiche per analizzare dati e fatti della realtà e per verificare l'attendibilità di analisi quantitative proposte da altri. Utilizzare il pensiero logico scientifico per affrontare problemi e situazioni sulla base di elementi certi. Avere consapevolezza dei limiti delle affermazioni che riguardano situazioni complesse. | |
| **Competenza digitale** | Utilizzare con consapevolezza e responsabilità le tecnologie digitali per ricercare, produrre ed elaborare dati e informazioni, per interagire con le altre persone, come supporto alla creatività e alla soluzione di problemi. | |
| **Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare** | Avere cura e rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente come presupposto di uno stile di vita sano e corretto.<br>Utilizzare conoscenze e nozioni di base in modo organico per ricercare e organizzare nuove informazioni.<br>Accedere a nuovi apprendimenti in modo autonomo. Portare a compimento il lavoro iniziato, da solo o insieme ad altri. | |

**_ISTITUTO COMPRENSIVO DI CORREZZOLA_**
*Scuole Secondarie I° Grado, Primarie e Infanzia dei Comuni di*
***AGNA – CANDIANA – CORREZZOLA - CODEVIGO***
*Sede in Via G. Garibaldi, 41 – 35020 CORREZZOLA (PD)*
*Codice Fiscale 80014840286*
*Tel. 049 9760129 – e-mail: pdic824006@istruzione.it*
*PEC: PDIC824006@pec.istruzione.it sito web: www.icscorrezzola.edu.it*

| | | |
|---|---|---|
| **Competenza in materia di cittadinanza** | Comprendere la necessità di una convivenza civile, pacifica e solidale per la costruzione del bene comune e agire in modo coerente.<br>Esprimere le proprie personali opinioni e sensibilità nel rispetto di sé e degli altri. Partecipare alle diverse funzioni pubbliche nelle forme possibili, in attuazione dei principi costituzionali.<br>Riconoscere ed apprezzare le diverse identità, le tradizioni culturali e religiose in un'ottica di dialogo e di rispetto reciproco.<br>Osservare comportamenti e atteggiamenti rispettosi dell'ambiente, dei beni comuni, della sostenibilità ambientale, economica, sociale, coerentemente con l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile. | |
| **Competenza imprenditoriale** | Dimostrare spirito di iniziativa, produrre idee e progetti creativi. Assumersi le proprie responsabilità, chiedere aiuto e fornirlo quando necessario. Riflettere su se stesso e misurarsi con le novità e gli imprevisti. Orientare le proprie scelte in modo consapevole. | |
| **Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali** | Orientarsi nello spazio e nel tempo e interpretare i sistemi simbolici e culturali della società, esprimendo curiosità e ricerca di senso. In relazione alle proprie potenzialità e al proprio talento, esprimersi negli ambiti più congeniali: motori, artistici e musicali. | |

L'alunno/a ha inoltre mostrato significative competenze nello svolgimento di attività scolastiche e/o extrascolastiche, relativamente a:
.....
.....

*Data* Il Dirigente Scolastico